



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA,
PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO CON INDIRIZZO MUSICALE**
"Marchese Lapo Niccolini"

P.zza Caduti di Cefalonia e Corfù, 1 – 56038 Ponsacco (Pisa)
Tel. 0587 739111 – fax 0587 739132 C.F. e P.I. 81002090504
www.icniccolini.edu.it - pic81900l@istruzione.it - pic81900l@pec.istruzione.it

Circolare n.36

Ponsacco, 03/11/2022

A tutto il personale dell' I.C. NICCOLINI PONSACCO

Oggetto: Diritto allo studio anno solare 2023

Con la presente si allega la nota n. 3154 del 31/10/22 dell'U.S.R. Toscana relativa alla presentazione dell'istanza per la fruizione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio.

Si comunica che la stessa dovrà essere presentata ai ns. uffici per mail con l'allegato documento di identità **ENTRO IL 09/11/2022.**

Cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Floriana Battaglia



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio X
Ambito Territoriale della Provincia di Pisa

AI DIRIGENTI SCOLASTICI DEGLI
ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI OGNI
ORDINE E GRADO LORO SEDI

ALLE OO.SS. LORO SEDI

AL SITO SEDE

OGGETTO: D.P.R. 23 AGOSTO 1988, n. 395 - art. 3 - riguardante il diritto allo studio - Determinazione contingente provinciale - Presentazione domande – Anno solare 2023

Con riferimento al Contratto Collettivo Integrativo Regionale in materia di “Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per il personale docente, educativo e personale amministrativo, tecnico, ausiliario” si trasmette, in allegato, il Decreto prot. n. 3149 del 31/10/2022, con il quale sono stati determinati i contingenti provinciali dei permessi retribuiti concedibili per ciascuna categoria di personale docente e ATA per l’anno solare 2023.

Si ricorda che le domande dovranno essere presentate e verificate secondo le modalità previste dagli **artt. 4 e 5** del predetto Contratto di cui **si raccomanda l’accurata applicazione** e utilizzando il modulo di domanda pubblicato sul sito dell’USP.

Si rammenta che gli aspiranti devono essere iscritti ai corsi di proprio interesse all’atto della presentazione della domanda e che la fruizione del personale, in part time o con contratti a tempo determinato con data inferiore al 31 agosto, deve essere proporzionalmente ridotta in base all’effettiva durata oraria e temporale del servizio prestato, mentre non sono accoglibili le domande presentate da personale con orario di servizio inferiore al 50 per cento.

Si raccomanda di non inoltrare, in quanto inammissibili, le domande di fruizione del diritto allo studio provenienti da personale con supplenza breve e saltuaria.

Le Istituzioni Scolastiche provvederanno ad accogliere le istanze prodotte dagli interessati, che dovranno essere **protocollate entro il 10 novembre**, termine ultimo per la presentazione delle domande, **e contestualmente firmate dal Dirigente scolastico**, ed opereranno uno scrupoloso controllo sulla regolarità della documentazione presentata dagli stessi interessati.

Responsabile del procedimento:
Lorenza Lorenzini
Lorenza.lorenzini@istruzione.it

Via Pascoli, 8 56125 Pisa
Tel.050927511
e-mail: PEO_usppi@istruzione.it
e-mail: PEC: usppi@postacert.istruzione.it
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

Referente:
Pietro Cozzupoli
e-mail: pietro.cozzupoli@istruzione.it
tel. n.: +39 050927553

Le stesse Istituzioni Scolastiche dovranno far pervenire le domande allo scrivente Ufficio **entro e non oltre martedì 15 novembre 2022 all'indirizzo pec: usppi@postacert.istruzione.it**, suddividendole tra quelle del personale docente ed ATA, nonché per ordine di Scuola, **con apposita nota di accompagnamento**.

Per tutto ciò che non è indicato nella presente nota, **si rinvia a quanto previsto dal Contratto Collettivo Integrativo Regionale** in materia di Diritto allo studio, di cui sopra, pubblicato sul sito web dell'USP.

Si invitano i Dirigenti scolastici a dare la più ampia informazione al personale in servizio della presente comunicazione.

IL DIRIGENTE

Lorenza Lorenzini

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



Firmato digitalmente da
LORENZINI LORENZA
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

MODELLO DI DOMANDA PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE) PER L'ANNO 2023

ALL'UFFICIO DI AMBITO TERRITORIALE DI

per il tramite della scuola di servizio

N. protocollo dell'Istituzione scolastica

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (Prov. _____) il _____
in servizio nell'a.s. 2022/2023 presso l'Istituzione Scolastica _____, in
possesso del seguente titolo di studio _____,
qualifica _____

- personale A.T.A. _____ docente infanzia docente primaria
 docente secondaria I grado cdc _____ docente secondaria II grado cdc _____ personale educativo
 docente I.R.C.

con contratto a

- tempo indeterminato a tempo pieno;
 tempo indeterminato a part-time con ore settimanali _____ su _____
 tempo determinato fino al 31 agosto con ore settimanali _____ su _____
 tempo determinato fino al 30 giugno con ore settimanali _____ su _____

CHIEDE

di poter fruire nell'anno solare 2023 i permessi per il diritto allo studio previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395/88 secondo le modalità previste dal Contratto Integrativo Decentrato Regionale e in particolare:

- il rinnovo dei permessi di studio retribuiti, per i quali ha già beneficiato nei seguenti anni:
- _____

di poter fruire per la prima volta dei permessi di studio retribuiti, non avendone mai beneficiato in passato per la stessa tipologia di corso di studio;

A tal fine, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali in cui può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, DICHIARA sotto la propria responsabilità:

di essere iscritto/a al seguente corso di studio _____
organizzato da _____
presso la/e sede/i di _____ della durata legale
di _____ anni (dal _____ al _____) e di essere in regola con il pagamento delle relative tasse;

di essere in attesa della conclusione delle prove preselettive (indicare la data di effettuazione delle
prove _____) per il corso di studio _____
organizzato da _____
presso la/e sede/i di _____ della durata legale
di _____ anni (dal _____ al _____)
e pertanto di essere consapevole dell'inclusione CON RISERVA nelle graduatorie dei beneficiari.

***(Riportare l'esatta denominazione sia del corso al quale si è iscritti sia dell'Istituzione frequentata
con il relativo indirizzo cui inviare eventuali richieste di conferma delle dichiarazioni rilasciate).
Allegare la probabile calendarizzazione dei permessi da utilizzare in relazione al prevedibile impegno
di frequenza.***

Per i corsi on line specificare: n. ore di frequenza in presenza _____ e /o n. ore on line _____;

Il/La sottoscritto/a si impegna, in caso di concessione dei permessi, a produrre al Dirigente Scolastico un prospetto dal quale risulti il calendario dei permessi da fruire, nonché la dichiarazione attestante l'iscrizione e frequenza dei corsi e gli esami intermedi e finali sostenuti. In particolare, per i corsi on line, la fruizione del beneficio è subordinata all'attestazione della partecipazione alle lezioni mediante la certificazione dell'avvenuto collegamento all'università telematica durante l'orario di lavoro. Deve essere certificata la fascia oraria, coincidente con quella di lavoro, in cui il dipendente potrà seguire le lezioni

Dichiara altresì di:

essere stato/a assunto/a nel ruolo di appartenenza dal _____;

di aver svolto i seguenti servizi pre-ruolo conformemente a quanto previsto dal C.C.N.I. sulla mobilità del personale docente ed A.T.A. (se presenti compilare dal personale sia di ruolo sia non di ruolo)

Data _____

Firma del dipendente _____

VISTO del Dirigente Scolastico _____