

ANNO SCOLASTICO 2018/19

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 10
SEDUTA DI VENERDI' 14/06/2019

Il giorno venerdì 14 giugno 2019 alle ore 18:30 presso la sede della Scuola Secondaria di Primo Grado "L.Niccolini" si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'Istituto Comprensivo "L.Niccolini" di Ponsacco con il seguente ordine del giorno:

1. Conto Consuntivo 2018;
2. Verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale;
3. Giorni di chiusura Uffici a.s. 2019/2020;
4. Varie ed eventuali.

Risultano presenti oltre alla **Dirigente scolastica** Maura Biasci

Per la componente **DOCENTI**:

MANNARI Claudia Sc. Infanzia Camugliano

GESI Susanna Sc. Infanzia Camugliano

AGABITI Chiara Sc. Primaria Giusti

IPPOLITO Concetto Sc. Sec.

DEL FREO Camilla Sc. Infanzia Borghi

VALENTINO Carmela Sc. Primaria Giusti

Per la componente **GENITORI**:

DI FILIPPO Laura Anna

CAPANNINI Irene

BURCHI Debora

CUPINI Samanta

Per la componente **A.T.A.**:

Sig.ra D' ALVANO Raffaella C.S.

Sig. CIFARELLI Salvatore C.S.

Verificata la presenza del numero legale, il Presidente dà avvio alla seduta.

Viene data lettura del verbale della seduta precedente, che è approvato all'unanimità.

PUNTO 1. CONTO CONSUNTIVO 2018

Il conto consuntivo, che va approvato entro il 30 aprile di ogni anno, era già stato inviato ai revisori dei conti nei primi giorni di marzo. A causa di impegni, i revisori non sono potuti venire per esprimere il loro parere, che è vincolante, ma si è deciso di portarlo comunque all'approvazione del C.d.I. in rispetto alla tempistica prevista dal D.I. 129/2018, in attesa del suddetto parere in data 30/04/2019. Il Consiglio di Istituto lo ha approvato con delibera n.25.

Dopo la visita dei revisori dei conti del 7/06 u.s. che hanno espresso parere favorevole al Conto Consuntivo 2018, il Consiglio di Istituto lo può approvare in via definitiva.

DELIBERA N. 37 del 14/06/2019: il CdI approva il conto consuntivo 2018 in via definitiva.

PUNTO 2. VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE

La DSGA spiega che ai sensi dell'art. 10 , c.2 del D.I. 129/2018, ogni anno entro il 30 giugno deve essere effettuata una verifica dello stato del Programma Annuale che viene illustrata al Consiglio di Istituto. L'attività di verifica è effettuata sulla base di apposita relazione predisposta dal dirigente scolastico e dal D.S.G.A., che evidenzia anche le entrate accertate e la consistenza degli impegni assunti, nonché i pagamenti eseguiti. La Dsga spiega che i progetti finanziati dal Comune si sono conclusi. La programmazione didattica e finanziaria sono andate di pari passo e il Programma Annuale è stato rispettato nelle sue previsioni. Presenta la Consiglio la relazione finale.

DELIBERA N. 38: approvazione Verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale

La Dsga spiega a cosa sono dovute alcune variazioni al bilancio:

- 1) Fondi per l'attuazione del Laboratorio del sapere scientifico inviati all'Istituto dalla scuola capofila ad a.s. concluso.
- 2) Premio per le classi quarte della Scuola Primaria Fucini che hanno vinto un concorso
- 3) Versamenti dei genitori per l'esame Trinity

DELIBERA N. 39 del 14/06/2019: Approvazione delle variazioni di bilancio.

PUNTO 3. GIORNI DI CHIUSURA UFFICI A.S. 2019/2020;

La segreteria, dopo l'approvazione degli adattamenti del Calendario Regionale 2019/20 da parte del CDI, propone le seguenti date per la chiusura degli Uffici:

2 novembre 2019
24 dicembre
31 dicembre
11 aprile 2020
2 maggio
1 giugno
14 agosto

Tutti i sabato di luglio e di agosto 2020
04 luglio 2020
11 luglio
18 luglio
25 luglio
01 agosto
08 agosto
22 agosto
29 agosto

DELIBERA N. 40 del 14/06/2019: il CdI approva giorni di chiusura Uffici a.s. 2019/2020.

PUNTO 4. Varie ed eventuali.

La DS legge la lettera dell'insegnante Anna Maria Orazzini, prima sua collaboratrice, che ringrazia il CDI per la collaborazione e tutto l'Istituto in questi lunghi anni di lavoro, salutandolo con affetto dovendo lasciare per limiti di età e servizio. Sarà infatti in pensione dal 1 settembre 2019. Tutto il CDI esprime gratitudine ad Anna Maria per la dedizione con cui ha svolto il proprio ruolo per tanto tempo.

La lettera viene allegata al presente verbale.

La DS espone lo stato di attuazione dei PON spiegando anche i moduli che si svolgeranno nei periodi successivi la chiusura della scuola (giugno/luglio).

La Presidente del CDI Laura Di Filippo esprime il suo ringraziamento a tutti per questi anni di lavoro insieme, visto che a settembre non avrà più figli in questo Istituto e la sua carica dovrà essere surrogata. La DS dice che la sig.ra Laura è riuscita a coinvolgere le persone nei problemi ed ha agito da filtro tra la presidenza e i genitori alleviando molto il carico della Presidenza. Preziosa la sua collaborazione con l'Amministrazione Comunale.

La Presidente ringrazia per l'opportunità di questa carica che le ha permesso di scoprire come effettivamente funziona la scuola.

La Dirigente informa sullo stato del Concorso per l'assunzione di nuovi Dirigenti scolastici e sulle modalità di attribuzione degli incarichi dirigenziali da parte dei Direttori degli Uffici Scolastici Regionali.

Ci auguriamo che presto i nuovo DS entrino in servizio per risolvere l'annosa questione delle reggenze e che il criterio della rotazione degli incarichi previsto dalla normativa anticorruzione non venga applicato in una situazione già di per sé poco stabile.

La riunione si conclude alle ore 19,30.

IL SEGRETARIO DEL CDI

Concetto Ippolito

IL PRESIDENTE DEL CDI

Laura Di Filippo
